



**Des rencontres à  
distance pour rester  
proches**

**Demande de  
subvention  
Appel à participation –  
Projets numériques**

**Ce PDF peut être rempli, enregistré et imprimé sur votre ordinateur. Veuillez d'abord enregistrer le PDF sur votre disque dur, puis l'ouvrir avec la dernière version d'Acrobat PDF Reader. Ce logiciel est disponible sur [get.adobe.com/reader](http://get.adobe.com/reader). Le document peut alors être enregistré à tout moment.**

**Intitulé du projet** (max. 100 signes)

**Demandeuse ou demandeur du projet / Responsable du projet**

Demande faite par une association, une  
fédération, etc.  
(Merci de remplir la **colonne de gauche**, toutes  
les cases sont obligatoires)

Demande faite par une personne  
individuelle  
(Merci de remplir la **colonne de droite**,  
toutes les cases sont obligatoires)

**Organisation responsable**

Nom de l'association, fédération,...

Dépendez-vous d'une centrale de l'OFAJ ?

Oui

Non

Si oui, nom de la centrale

Responsable du projet

Fonction

Rue

Code postal

Ville

Académie / Land

Pays

Téléphone

Courriel

**Porteuse ou porteur du projet**

Nom, prénom

Rue (adresse porteuse/porteur du projet)

Code postal

Ville

Académie / Land

Pays

Fonction de la porteuse, du porteur de  
projet

Qualifications et compétences (max. 300  
signes)

Téléphone

Courriel

### **Partenaire allemand du projet**

Nom

Responsable du projet

Fonction

Adresse

Code postal

Ville

*Land*

Pays

Téléphone

Courriel

### **Partenaire du projet d'un autre pays (si projet trinational)**

Nom

Responsable du projet

Fonction

Adresse

Code postal

Ville

Pays

Téléphone

Courriel

---

### **Partenaire supplémentaire**

Nom

Responsable du projet

Fonction

Adresse

Code postal

Ville

*Académie/Land*

Pays

Téléphone

Courriel



## **Contenus et réalisation du projet**

Mise en œuvre du projet (max. 200 signes)

Dates de réalisation du projet (L'ensemble du projet doit se dérouler sur l'année civile 2020.)

Veillez indiquer ci-dessous le calendrier prévisionnel du projet

Dates/période prévues	Activité	Lieu
-----------------------	----------	------

## **Composition de l'équipe et qualifications (linguistiques et spécifiques au projet)**

(Veillez indiquer le nombre exact de personnes dans l'équipe d'encadrement en choisissant au moins une personne par pays.)

Est-il prévu une participation de jeunes ayant un accès restreint aux programmes de mobilité ? Des dispositions particulières seront-elle prises pour les impliquer dans le projet ?

Quels sont les outils techniques (plateforme, visioconférence, messagerie instantanée, etc.)? Comment utiliserez-vous ces outils dans le cadre du projet ?

Quels seront les résultats concrets du projet ? (par exemple : un blog, une application, un guide pratique ou une autre publication, une pièce de théâtre, une exposition de photos, des nouveaux projets et initiatives, etc.)

Comment ce projet numérique va-t-il renforcer le dialogue franco-allemand et l'apprentissage interculturel ?

Quelles sont les activités et les méthodes prévues ? Comment contribuent-elles aux objectifs et améliorent-elles la qualité du projet ? Comment seront-elles utilisées pour soutenir la communication entre les jeunes ? Comment la jeunesse sera-t-elle impliquée dans l'organisation du projet ?

Comment la communication linguistique entre les partenaires et entre les participantes et participants sera-t-elle assurée lors de la mise en œuvre du projet ?

Comment la visibilité de l'OFAJ sera-t-elle assurée (communication, travail avec la presse) ?

### Budget prévisionnel (dépenses et recettes doivent être équilibrées)

Détails des dépenses	Montant	Détails des recettes	Montant
		Subvention demandée à l'OFAJ	
		Autres subventions	
		Contribution des participantes et participants	
		Contribution du/des porteurs de projet	
TOTAL des dépenses		TOTAL des recettes	

### Coordonnées bancaires

Banque

Titulaire du compte

BIC

IBAN

### Attention

- Les frais suivants sont éligibles à une subvention de l'OFAJ : frais de voyage, de séjour en cas de rencontres présentielle des participants résidant dans le même pays, frais de programme (location de matériel informatique dans le cas où cela serait indispensable à la réalisation du projet, location d'outils numérique, frais de licence pour des services en ligne, frais de connexion si nécessaire, autre matériel pédagogique, rémunération de l'équipe d'encadrement.) Les frais d'investissements – soit l'achat de matériel ou la création de plateformes ou d'outils numériques – ne peuvent pas être subventionnés par l'OFAJ.
- **Tous les porteurs de projets, qui habituellement adressent leurs demandes à une centrale de l'OFAJ, déposent la demande auprès de celle-ci.**
- Si ce n'est pas le cas, la personne demandeuse ou la structure organisatrice envoie le formulaire de demande de subvention directement à l'OFAJ à [csp@ofaj.org](mailto:csp@ofaj.org).
- Un seul dossier de candidature est déposé dans le cadre de l'appel à participation « Des rencontres à distance pour rester proches »

## Recommandations d'outils numériques

> <https://www.ofaj.org/outils-numeriques>

## Déclaration de protection des données

L'OFAJ est responsable du traitement des données à caractère personnel pour la sélection des projets et la réunion du jury. Ces données sont également nécessaires pour le traitement administratif éventuel de votre dossier (si votre candidature a été retenue) ainsi qu'au paiement de la subvention, pour envoyer des informations et afin de faciliter l'échange; ainsi qu'aux fins de l'établissement de statistiques après anonymisation.

Les données sont obligatoires. En leur absence, nous ne serons pas en mesure de traiter votre demande. Elles seront conservées pendant la durée de traitement de votre demande, puis pour une durée de cinq ans.

Elles sont destinées au personnel habilité de l'OFAJ et à ses prestataires pour le seul traitement de votre demande.

Conformément aux dispositions de la Loi n° 7817 du 6 janvier 1978, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés et du Règlement UE 2016/679 sur la protection des données du 27 avril 2016, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification, d'un droit de suppression, d'un droit d'opposition, d'un droit à la portabilité de vos données, d'un droit à la limitation du traitement, d'un droit à définir des directives, ainsi que de droit d'introduire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle compétente.

Pour en savoir plus : <https://www.ofaj.org/protection-des-donnees.html>

Ou contactez-nous à l'adresse électronique suivante : [protectiondesdonnees@ofaj.org](mailto:protectiondesdonnees@ofaj.org) ou par voie postale à l'adresse suivante : OFAJ, À l'attention de la personne en charge de la protection des données, 51 rue de l'Amiral Mouchez 75013 Paris

J'ai pris connaissance de ces informations et les accepte.

Je soussigné/e \_\_\_\_\_, représentant/e de l'organisation \_\_\_\_\_ en charge du projet (Nom de l'organisation, de l'association, de l'école, etc.) certifie l'exactitude des indications fournies et m'engage à respecter les Directives de l'OFAJ. Je certifie également avoir convenu avec mon partenaire allemand qu'il ne déposera pas de demande pour ce même projet.